國立中央大學永續與綠能科技研究學院招生規定

113年3月18日 112學年度第1次管理委員會會議通過113年3月29日 112學年度第2次監督委員會會議備查

- 第一條 國立中央大學(以下簡稱本校)永續與綠能科技研究學院(以下簡稱本學院)為辦理招生,依據「國家重點領域產學合作及人才培育創新條例」第二十三條規定, 訂定本規定。
- 第二條 本學院設置招生委員會(以下簡稱本會)辦理招生,由院長或副院長一人(兼召集人)、學位學程主任、各學位學程教師代表、出資企業代表組成,其設置要點另訂之。本會任務為審議招生作業、招生簡章、決定錄取標準及錄取名單、裁定招生爭端、違規事項及其他試務事項,並秉持公平、公正、公開之原則辦理招生事宜。

本會會議由召集人擔任主席,如委員因故無法出席,可指定代理人。

會議須有應出席委員半數以上出席始得開會。

會議得視討論議題,邀請本校校內相關單位列席。

第三條 招生名額不計入教育部招生總量管制。。

第四條 招生方式:

- 一、採單獨招生,每學年度或每學期辦理一次招生。
- 二、得採取筆試、口試、書面審查或輔以性向測驗等項目進行。筆試之科目、科數及各考試項目成績所占比率由各學位學程自訂,並明列於招生簡章中。
- 第五條 招生簡章應載明招生方式、招生學位學程、修業年限、招生名額、報考資格、報 名手續、考試項目、占分比率、考試日期、錄取原則、流用原則、同分參酌比 序、成績複查、報到事項、遞補規定、招生紛爭處理方式及其他相關考生權利義 務事項,並最遲應於受理報名或申請前二十天公告。
- 第六條 各學位學程招收之碩、博士班研究生得分一般生及在職生,並得為教學、研究需要分組。

除各學位學程特別規定外,同學位學程各組或同學制不同學位學程,其名額遇缺 得互為流用。

第七條 報考資格:

一、碩士班及博士班:

(一)碩士班:取得學士學位,或具有同等學力。本校修讀學士學位學生三年內修畢主系畢業應修學分數,且成績優異並具研究潛力者,得申請逕修讀本學院碩士學位。

- (二)博士班:取得碩士以上學位,或具有同等學力。本校修讀學士學位之應 屆畢業生成績優異者或修讀碩士學位研究生成績優異者,得申請逕修讀 本學院博士學位。
- (三)在專業領域表現優秀或具有研究潛能,經本會審核通過者。
- 二、同等學力資格之認定及年數起迄計算方式,應依據教育部入學大學同等學力認 定標準之規定。
- 三、各學位學程得視需求增列報考資格規定,並載明於簡章。
- 四、持境外學歷報考者,須符合大學辦理國外學歷採認辦法、香港澳門學歷檢覈及 採認辦法、大陸地區學歷採認辦法或入學大學同等學力認定標準第九條規定。
- 第八條 最低錄取標準於放榜前由各學位學程訂定並經本會會議通過。在此標準以上且於招生名額內之考生,列為正取生,其餘列為備取生。考生成績達最低錄取標準之人數不足招生名額時,應檢具理由(具體事由並說明訂定最低錄取標準之合理性),提送本會核定後,不足額錄取,並不得列備取生。

錄取名單應提經本會確認後正式公告。

錄取生須於規定期限內完成報到,同時為本校多個學位學程之錄取生,只能擇一報到並註冊入學;另春季班已報到者,仍可報考秋季班,惟錄取者非經學位學程同意,僅能擇一學位學程(組)報到並註冊入學。

正取生報到後,如遇缺額,得以備取生遞補至原核定招生名額數,備取生之遞補 截止日應載明於招生簡章。

- 第九條 遇有特殊情形須增額錄取者,經由本會決議後,將會議紀錄連同有關證明文件, 依下列規定辦理:
 - 一、屬同分致須增額錄取者,應於本校入學年度當學期行事曆所定開始上課日後兩 週內報教育部備查。
 - 二、屬行政疏失致須增額錄取者,應另檢附招生檢討報告,於事實確認後一個月 內,報教育部核定後始得辦理。
- 第十條 各學位學程招生如採口試、術科或實作方式,其過程應以錄音、錄影或詳細文字 記錄。文字紀錄應於本會決定錄取名單前完成。

本學院接受企業贊助,各學位學程於辦理招生時,得邀請贊助廠商擔任審查或口試委員。

所有應試評分資料須妥予保存一年。但依規定提起申訴者,應保存至申訴程序結 束或行政救濟程序結束為止。

所有考試工作人員對於相關工作負有保密義務,並有下列情形者,應主動迴避。 一、經聘任之命題(含閱卷、審查、口試)委員,若在補習班工作或其本人、配

- 偶、三親等親屬參加該項考試者,應就有關之命題、閱卷、審查及口試等事項 主動迴避。
- 二、經聘任之監試或試務工作人員,於其本人、配偶或三親等親屬參加該項考試 者,應就有關之監試、管卷、複核(閱)等試務工作主動迴避。
- 第十一條 考生如對招生事宜有疑義,應於寄發成績通知後二週內向本會提出書面申訴(以 郵戳日期為憑),本會應於收到申訴書之次日起三十日內正式答復,必要時應組 成專案小組調查處理,並告知申訴人行政救濟程序。
- 第十二條 本學院各項招生報名費之訂定及收支編列,均應經過本會決議通過,依相關會計 作業規定辦理。
- 第十三條 本規定未盡事宜悉依本校相關規定辦理。
- 第十四條 本規定經本會通過,報管理委員會核定後施行,並報監督委員會備查,修正時亦 同。